

关于开展我院 2019 级新生心理健康普查工作的通知

各教学院系：

按照集美大学学生处《关于开展 2019 级新生心理健康普查工作的通知》文件要求，结合我院实际情况，现决定对 2019 级全体新生（含专升本、继续教育学院、国际学院新生）进行心理健康普查，具体安排如下：

一、普查时间、地点、对象和工具

- 1、时间：11 月 2 日（周六）上午、下午
- 2、地点：诚毅学院机房 13 号楼
- 3、对象：2019 级全体新生（含专升本、继续教育学院、国际学院）
- 4、工具：本次普查选用北京瑞格科技有限公司开发的心理健康信息管理系统中的症状自评量表（SCL-90）、大学生人格问卷（UPI）、艾森克人格问卷成人式（EPQA）、大学生心理适应性量表等四个心理健康测试量表，方法采取统一组织学生集中进行网上答题完成测试。

二、具体安排：见附件 1

三、普查要求

1、本次新生心理健康普查工作是由集美大学心理咨询中心组织实施，各教学院系要高度重视新生心理普查，认真做好前期宣传教育工作，可将《心理测试指导语》发给学生，帮助学生了解普查目的，消除学生疑虑。

2、各系新生辅导员按照所排场次，**事先做好协调安排，落实具体教室，确保通知到位，并提前 5 分钟组织好学生入场。**

3、**所有新生辅导员务必亲自到场，**配合学工部做好现场组织协调工作，要详细记录没有按时参加普查的学生名单，因故未参加测试的学生需进行补测。

4、在普查操作过程中，主试老师需详细阅读《心理测试指导语》（附件 2），学生按现场主试老师要求有步骤地操作，保证普查有序进行。

5、全体新生要积极参与普查，本着对自己负责的态度，实事求是地填写信息，认真做答，按时完成，有序进出；不得代测、乱测；测试过程中保持机房整洁、安静。

6、院学工部将根据普查结果为新生进行心理筛查访谈工作，并建立心理档案，对有需要心理帮助的学生分层次组织心理咨询师进行心理访谈、心理辅导和心理干预工作，帮助学生健康成长。

附件 1：集美大学诚毅学院 2019 级新生心理健康普查安排表

附件 2：心理测试指导语

集美大学诚毅学院学工部

2019 年 10 月 28 日

附件 1：

心理测试指导语

大学生心理测量只是为了帮助同学们“了解自我、认识自我、发展自我、完善自我”，对于测量问题的回答既无正确错误之分，也无好坏之别，只是反映同学们目前心理发展与成熟的状况与特点，其结果并不具有决定性，因而不必有心理负担。所以请同学们本着对自己负责的态度认真对待而不要有所顾忌。它不作为任何评价的依据，不列入每学期奖助学金及各种奖项评比的评定条件中，因此测试得出的结果不会影响同学在校的学习、生活。

学生心理档案是必须严格保密的材料，一般学校都要派专人负责、在专门的场所妥善保管，只有学校的心理健康教育老师需要调用时，才有权申请查阅学生心理档案，其他无关人员一律无权接触。

心理咨询中心将恪守职业道德，尊重同学们的隐私，请同学们认真地、真实地参与心理测试，不要有任何顾虑。

附件 2:

集美大学诚毅学院 2019 级新生心理健康普查安排表

时间		地点	13#201 (90 人)	13#205 (140 人)	13#401 (90 人)	13#403 (90 人)	13#405 (90 人)	辅导员
		主试老师	张海艳	张燕芬	陈雨宁	周政		
11 月 2 日 (周六) 上午	1	8:10—8:50	465 人	经济系 (含专升本 49 人)				田裕心、毛海婷
	2	8:50—9:30	477 人	中软学院 (含专升本 130 人)				林靖葳、程世全、刘琳燕
	3	9:30—10:10	510 人	体育与艺术系 (含专升本 54 人)				叶曼雯、周政
	4	10:10—10:50	396 人	管理系 (普通本科 351 人) + 机械系 (专升本 45 人) = 396 人				张家荣、吴琛、李颖
	5	10:50—11:30	474 人	管理系 (专升本新生 271 人) + 机械系 (普通本科 203 人) = 474 人				吴琛、钟培阳、李颖
11 月 2 日 (周六) 下午	6	14:00—14:40	494 人	商船系 (含专升本) 403 人 + 信息系 (自动专业 91 人) = 494 人				张弢、郭思捷、林芳
	7	14:40—15:20	493 人	人文科学系 399 人 + 信息系 (网络专业 94 人) = 493 人				王鹏、董培辉、林芳
	8	15:20—16:00	448 人	信息系 (计算机、电子、通信、数据科学专业) 共 448 人				谢兴华、郑舒颖
	9	16:00—16:40	483 人	继续教育学院 431 人 + 国际学院 52 人 = 483 人				相关辅导员
	10	16:40—17:20						

注: 1、13#205 配有 144 台电脑、其它机房均配有 96 台电脑, 共有 528 台电脑。

2、请各辅导员按照所排场次事先做好教室安排, 有跨系的辅导员事先做好协商, 并于测试前将所安排的教室通知学生。

3、普查期间所有新生辅导员需到场, 提前 5 分钟组织好学生入场, 做好现场组织协调工作。如果在测试期间碰到机子问题请及时与现场主试老师或实验中心老师联系并处理。